
Portal del paciente Connect. Cómo guardar los métodos de pago

1. Haga clic en Menu (Menú).
2. Desplácese hasta Billing (Facturación).
3. Haga clic en Billing Summary (Resumen de facturación).
4. Haga clic en Pay Now (Pagar ahora).
5. Seleccione Amount Due (Cantidad a pagar) y haga clic en Next (Siguiente).
6. Seleccione New Payment Method (Nuevo método de pago) y escriba la información de facturación y de su tarjeta de crédito.
7. Haga clic en Store for Later Use (Guardar para usar más tarde) en la parte de abajo de la pantalla, después en “Pay” (Pagar).
8. Se guardará la información de la tarjeta de crédito que se registró y estará disponible para usarla para futuros pagos.
9. Al completar todos los pagos futuros, seleccione la tarjeta de crédito guardada y escriba la información del código de seguridad para enviar un pago usando su tarjeta guardada.

WITH WORLD-CLASS DOCTORS FROM



COLUMBIA



Weill Cornell
Medicine

NewYork-
Presbyterian